

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бесединская средняя общеобразовательная школа»
Курского района Курской области

305501, Курская область, Курский район, с. Беседино, д.265 А, телефоны: 59-71-30, 59-71-31,
эл. почта kurskii92@mail.ru ОГРН 1024600617029 ИНН 4611004895 КПП 461101001 ОКПО 21832638

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Бесединская средняя общеобразовательная школа» Курского района Курской области		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления в МБОУ «Бесединская средняя общеобразовательная школа» фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы, Общее собрание работников.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none">- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности ОУ;- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР

	ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, Секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, Классные руководители, Заместитель директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для родителей первоклассников	Директор школы, Заместитель директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март	Директор школы, Заместитель директора по УВР, ответственный за предотвращение коррупции в школе
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы, Заместители директора
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях трудового коллектива, совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместители директора, Ответственный за предотвращение коррупции в школе
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы

Антикоррупционное образование			
1.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».	Октябрь	Классные руководители 9-11 классов
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Декабрь	Классные руководители 9-11 классов
3.	Беседа: «Коррупция. Твоё «НЕТ» имеет значение».	Январь	Классные руководители 9-11 классов
4.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март	Классные руководители 9-11 классов
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	Апрель	Классные руководители 9-11 классов
6.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Май	Заместитель директора по ВР, Классные руководители 9-11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Заместитель директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Ответственный за предотвращение коррупции в школе
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
3.	День открытых дверей школы.	март-апрель	Директор школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	в течение года	Ответственный за предотвращение коррупции в школе, Классные руководители 9-11 классов.
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы, Заместитель директора по УВР, Ответственный за ведение профилактической работы.

Директор школы



Долженкова Е.Н.